

Datenschutz, Sicherheit & Datensicherung

Was mit deinen Daten passiert – ehrlich erklärt

🕒 Lesezeit ca. 4 Minuten · Stand 25.09.2026 · Beispieldaten einer erfundenen Firma

1 Wo liegen meine Daten?

Auf einem Server in einem Rechenzentrum in Deutschland. Die Verbindung ist mit TLS 1.3 verschlüsselt. Es findet keine Übermittlung in Drittländer statt. Kein Tracking, keine Werbe-Cookies.

2 Wer kann meine Daten sehen?

Nur Benutzer deiner Firma – und die nur, was ihre Rechte erlauben. Jede Anfrage ist an deine Firma gebunden; das ist mit Angriffsversuchen getestet. Passwörter werden nur als Hash gespeichert, nach mehreren Fehlversuchen wird der Zugang zeitweise gesperrt, Sitzungen laufen ab.

3 Datensicherung

Jede Nacht wird die Datenbank samt Cloud-Dateien verschlüsselt gesichert und 14 Tage aufbewahrt. Zusätzlich kannst du unter „Firma“ → „Daten-Sicherung“ jederzeit alles selbst herunterladen – empfohlen: einmal im Monat.

RESSOURCEN & TEAM
Material & Lager
Fahrzeuge
Mitarbeiter

Diese Angaben stehen auf jedem Angebot und jeder Rechnung. Ohne Anschrift und Steuernummer (oder USt-IdNr.) ist eine Rechnung nach § 14 UStG unvollständig – und es wird **keine E-Rechnung (ZUGFeRD)** erzeugt.

Straße & Hausnummer
Musterstraße 12

PLZ
87600

Ort
Kaufbeuren

Telefon
08341 123456

E-Mail (auf Belegen)
info@mustermann-haustechnik.de

Webseite (optional)
mustermann-haustechnik.de

Steuernummer
125/456/78901

USt-IdNr. (optional)
DE123456789

Standard-USt-Satz (%)
19

Umsatzsteuer
☐ Kleinunternehmer nach § 19 UStG (keine USt auf Belegen)

Anschrift & Steuerdaten speichern

Daten-Sicherung
Lade alle Daten deines Betriebs als ZIP herunter: **deine Datenbank als SQLite-Datei** (nur deine Firma, gleiches Schema wie MeisterKompass), dazu Kunden, Artikel, Belege, Zahlungen, Termine, Aufgaben als lesbare JSON-Dateien, jeden Beleg als PDF und jede Rechnung als E-Rechnungs-XML. Zugangsdaten sind nicht enthalten. Empfehlung: einmal im Monat sichern und auf einem eigenen Datenträger ablegen.

↓ Datenbank & Belege sichern

4 GoBD & Aufbewahrung

Fortlaufende Rechnungsnummern, Festschreibung nach dem Versand, Storno statt Löschen, Protokoll der Kundenannahme. Die Aufbewahrungsfristen (8 Jahre für Buchungsbelege, 10 Jahre für Bücher) liegen bei dir – exportiere regelmäßig (DATEV-Paket bzw. Datensicherung).

Auftragsverarbeitung

Für die Kundendaten deines Betriebs sind wir Auftragsverarbeiter. Den AVV schließt du in der App ab (Anleitung 7). Dort stehen auch alle technischen und organisatorischen Maßnahmen.

Gut zu wissen

- Unser Systemprüfbericht ist eine eigene Prüfung, kein externes Audit oder Zertifikat.

Häufige Fragen

Können MeisterKompass-Mitarbeiter meine Daten lesen?

Technisch hat der Server-Betreiber Zugriff auf die Datenbank (wie bei jeder Cloud-Software) – genutzt wird er nur für Support auf deinen Wunsch und für den Betrieb. Inhalte der MeisterCloud sind dagegen im Browser verschlüsselt und für uns nicht lesbar.

Fragen oder Probleme? info@meisterkompass.de · 0151 21956754 · Alle Anleitungen: meisterkompass.de/anleitungen/